**TRƯỜNG ĐẠI HỌC NÔNG LÂM**

**KHOA NÔNG HỌC**

**QUY TRÌNH THỰC HIỆN HỌC PHẦN THAY THẾ THỰC TẬP TỐT NGHIỆP**

***(Dành cho học phần báo cáo thực tập cuối khóa các ngành)***

Số tín chỉ: 6

Học kỳ thực hiện: 8

Thời gian thực tập: 12 tuần

Số tiết giáo viên được hưởng: theo quy định

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1) Khoa phân bổ số lượng sinh viên cho từng giáo viên**   * Thời gian: tháng 4 hàng năm | **=>** | **2) Đăng ký giáo viên**   * Thời gian: tháng 4 hàng năm * Đối tượng: sinh viên năm thứ 3 không đủ điều kiện làm Khóa luận tốt nghiệp hoặc sinh viên có nguyện vọng chuyển thực tập tốt nghiệp sang học học phần thay thế. * Sinh viên đăng ký giáo viên hướng dẫn và hướng thực hiện theo mẫu được gửi. | **=>** | **3) Phân công giáo viên hướng dẫn tạm thời**   * Thời gian: tháng 4-5 hàng năm * Cơ sở phân công * Giáo viên nhận sinh viên * Nếu số sinh viên vượt quá số lượng phân bổ, các sinh viên còn lại phân cho các giáo viên khác cùng lĩnh vực nghiên cứu | **=>** | **4) Thực tập**   * Sinh viên gặp giáo viên hướng dẫn thống nhất nội dung thực hiện học phần * Sinh viên và giáo viên thống nhất thời gian thực hiện |
|  |  |  |  |  |  | => |
|  |  | **7) Chấm học phần**   * Giáo viên hướng dẫn chấm vòng 1 * Giáo viên được phân chấm vòng 2 | **<=** | **6) Hồ sơ thực tập**   * Thời gian: cuối học kỳ 8 * Hồ sơ: * 02 Báo cáo theo mẫu * 01 Số liệu thô liên quan * 01 nhật ký thực tập | **<=** | **5) Quyết định thực tập chính thức**   * Thời gian: tháng 1-2 hàng năm (tùy thực tế) * Cấp ra quyết định: trường * Nộp đề cương nghiên cứu có xác nhận của giáo viên hướng dẫn cho Bộ môn chuyên môn phụ trách ngành đào tạo đại học. |

**KHOA NÔNG HỌC**